

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Малиновоозёрская основная общеобразовательная школа»
Михайловского района Алтайского края

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

_____ Сотникова Е.В.

Приказ № 113

от «01» сентября 2024 г.

ПАСПОРТ учебного кабинета географии



Ответственный за кабинет
Зинукова Инна Валерьевна
(ФИО учителя)

2024/2025 уч. год

Содержание.

1. Характеристика кабинета.
2. Описание имущества кабинета.
3. Инвентарная ведомость на технические средства.
4. Анализ работы за 2023/2024 учебный год.
5. План работы кабинета на 2024/ 2025 учебный год.
6. Перспективный план развития кабинета.
7. График занятости кабинета на 2024/2025 учебный год.
8. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете.
9. Учебно-методическое обеспечение кабинета
10. Техническое обеспечение кабинета.

Раздел 1.
Характеристика кабинета

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет № приказа по школе	Приказ № 113 от 01.09.2024 г.
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Зинукова Инна Валерьевна, учитель биологии
Класс, ответственный за кабинет	7
Площадь кабинета в м²	32,66 м ²
Число посадочных мест	14

Раздел 2.
ОПИСЬ
имущества и документации кабинета № 7

№ п\п	Наименование имущества	Количество
1.	Учительский стол	1
2.	Учительский стул	1
3.	Парты одноместные	-
4.	Парты двухместные	7
5.	Стулья ученические	14
6.	Шкафы	2
7.	Доска	1
8.	Доска магнитная	-
9.	Ящик для хранения печатных пособий	-
10.	Тумбочка	-
11.	Карниз потолочный	1
12.	Шторы	1
13.	Подставка для цветов	-
14.	Трибуна (в кабинетах гуманитарного цикла)	-
15.	Стенды	1
16.	Зеркало	-
17.	Декоративные цветы	-
18.	Термометр	-
19.	Указка	1
20.	Часы	-
21.	Подставка для книг	1
22.	Экран	1
23.	Мультимедийный проектор	1
24.	Ноутбук	3

25.	Многофункциональное устройство Pantum	1
26.	Цифровая лаборатория по биологии (ученическая) Z. LABS	2
27.	Микроскоп световой	6
28.	Микроскоп электронный RoverMate	1
29.	Микроскоп цифровой ЛБ-113	4
30.	Цифровая лаборатория по химии (ученическая) Z. LABS	2
31.	Аптечка для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	1

Раздел 3.
Инвентарная ведомость на технические средства
обучения учебного кабинета № 7

№ п\п	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инвентарный номер по школе
1.	Телевизор	-	-	-
2.	Видеомагнитофон	-	-	-
3.	Видеоплеер	-	-	-
4.	Магнитофон	-	-	-
5.	Проигрыватель	-	-	-
6.	Музыкальный центр	-	-	-
7.	Фильмоскоп	-	-	-
8.	Эпидиаскоп	-	-	-
9.	Эпипроектор	-	-	-
10.	Диапроектор	-	-	-
11.	Эпископ	-	-	-
12.	Графопроектор	-	-	-
13.	Ноутбук	ICL	2014	101.06.296
14.	Многофункциональное устройство	Pantum	2024	
15.	Ноутбуки ПЭВМ	ICL RA Ybook модели S1523 G1R КИДС 466219.019	2024	
16.	Флора			
17.	Шкаф сушильный			
18.	Микроскоп световой			
19.	Микроскоп электронный	RoverMate	2014	
20.	Микроскопы цифровые	ЛБ-113	2024	
21.	Цифровые лаборатории по биологии (ученические)	Z. LABS	2024	
22.	Цифровые лаборатории по химии (ученические)	Z. LABS	2024	

Раздел 4.
Анализ работы за 2023/2024 учебный год.

Кабинет географии был предназначен для преподавания курса географии для обучающихся 5-9 классов. А также для проведения внеклассных мероприятий, дополнительных занятий, классных часов, родительских собраний.

В течение года продолжена работа по систематизации дидактического материала и средств обучения, обновлен материал для подготовки учащихся к олимпиадам. Продолжена работа по накоплению дидактического, демонстрационного и раздаточного материала.

В течение всего учебного года для учащихся были организованы занятия: индивидуальные - для одаренных школьников и учащихся с низкими учебными возможностями.

В течение всего учебного года проводилась генеральная уборка кабинета. Ежедневно проходили классные часы, собрания, заседания актива класса, внеклассные мероприятия.

В кабинете проведен капитальный ремонт: покраска стен, побелка потолка, ремонт мебели, замена напольного покрытия.

Раздел 5.
План работы кабинета географии на 2024/2025 учебный год.

№ п\п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1.	Усовершенствованию интерьера кабинета.	В течении года.	
2.	Обновление информации на стендах.	В течении года.	

Раздел 6.
Перспективный план развития кабинета

№ п\п	Что планируется	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Усовершенствованию интерьера кабинета.	В течении года.	Зинукова Инна Валерьевна	
2.	Обновление информации на стендах.	В течении года.	Зинукова Инна Валерьевна	
3.	Разработка дидактического материала.	В течении года.	Зинукова Инна Валерьевна	
4.	Ремонт в кабинете.	Май	Зинукова Инна Валерьевна	

Раздел 7.
Занятость кабинета географии на 2024/2025 учебный год

1. Расписание уроков

Урок	Понедельник		Вторник		Среда		Четверг		Пятница		Суббота	
	учитель \ класс		учитель \ класс		учитель \ класс		учитель \ класс		учитель \ класс		учитель \ класс	
1	Зинукова	7	Зинукова	7	Зинукова	-	Зинукова	5	Зинукова	9	Зинукова	7
2	И.В.	8	И.В.	9	И.В.	9	И.В.	8	И.В.	6	И.В.	9
3		8		8		5		9		8		8
4		7		9		6		9				-
5		-		-		-		-		-		-
6		-		-		к/ч		-		-		-

7		-		-		-		-		-	
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--

2. Индивидуальные занятия

Класс	Время работы					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
-	-	-	-	-	15.30	-

3. Факультатив

Класс	Название факультатива	Время работы					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
-	-	-	-	-	-	-	-

4. Кружки

Класс	Название кружка	Время работы					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
-	-	-	-	-	-	-	-

5. Внеурочная деятельность

Класс	Название ВД	Время работы					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
7	Разговоры о важном	08.30-09.10	-	-	-	-	-
7	Я в мире профессий	-	-	-	15.00-15.40	-	-
7	Развитие функциональной грамотности	-	15.00-18.00	-	15.40-17.00	-	-

6. Дополнительное образование

Класс	Название ДО	Время работы					
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
8-9	Многоликая биология	-	-	16.20-17.40	-	-	-
8	Экспериментальная химия	-	-	-	-	17.00-17.40	-

Раздел 8.

Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете географии

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые проводят занятия с учащимися в кабинете географии (учителей, педагогов дополнительного образования и т.д.).

К самостоятельной работе в кабинете географии допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в кабинете географии;
- имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;

- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
- ознакомленные с инструкциями по эксплуатации средств вычислительной и оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.).

Работающий в кабинете географии обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы школы. График работы в кабинете определяется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Опасными факторами при работе в кабинете географии являются:

- **физические** (повышенная температура; ионизация воздуха; опасное напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции; образцы пород, минералов и веществ);
- **химические** (пыль; вредные химические вещества образцов);
- **психофизиологические** (напряжение внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки).

Обо всех неисправностях электропроводки, технических средств обучения, средств вычислительной и оргтехники, сантехнического оборудования, мебели и целостности оконных стекол работающий в кабинете географии обязан немедленно проинформировать инженера по охране труда и заместителя директора по АХР, а в случае их отсутствия – дежурного администратора и главного инженера, сделать запись в тетради заявок.

Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

В кабинете на видном месте должна быть вывешена инструкция по технике безопасности для учащихся.

Запрещается хранить любое оборудование на шкафах.

В начале каждого учебного года необходимо провести с учащимися инструктаж (отдельный урок по плану) по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

Перед проведением каждой практической работы с использованием инструментов и образцов необходимо провести с учащимися инструктаж по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

В случае травмирования учащихся работающий в кабинете географии обязан немедленно проинформировать о случившемся дежурного администратора и школьную медицинскую сестру. При необходимости работающий в кабинете географии обязан оказать доврачебную помощь.

В случае нарушения кем-либо из учащихся техники безопасности со всеми учащимися необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности с его регистрацией в соответствующем журнале.

Все окна кабинета либо должны быть незарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте.

За виновное нарушение данной инструкции работающий в кабинете географии несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

Проверить (визуально) исправность электропроводки, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели, ТСО; целостность оконных стекол и сохранность образцов.

Проверить правильность оборудования рабочих мест учащихся и своего собственного рабочего места (установку стола, стула) и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

В случае обнаружения неисправности оборудования работающий в кабинете географии обязан немедленно поставить в известность руководителя ОУ.

Запретить учащимся приступать к работе в случае обнаружения несоответствия их рабочих мест установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

Во время работы необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации оборудования, оргтехники, ТСО и приспособлений, правила работы с образцами.

Работающий в кабинете географии обязан обеспечить:

- поддержание порядка и чистоты на своем рабочем месте и рабочих местах учащихся;
- проведение инструктажа учащихся по технике безопасности с записью в соответствующем журнале перед началом практических работ с использованием учащимися оборудования и образцов;
- соблюдение учащимися требований соответствующих инструкций по технике безопасности при занятиях в кабинете географии, при проведении практических работ;
- соблюдение учащимися правил работы с оборудованием;
- соблюдение требований (СанПиН 2.4.2.1178-02) на рабочих местах учащихся;
- соблюдение установленных режимом рабочего времени регламентированных перерывов в работе, выполнение рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей учащихся (СанПиН 2.4.2.1178-02).

Во время работы запрещается:

- переключать электрические разъемы при включенном питании;
- закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
- допускать скапливание бумаг на рабочих местах;
- допускать попадание влаги на поверхности устройств и оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- оставлять без присмотра включенное оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;
- оставлять открытыми краны, емкости с вредными веществами;
- оставлять учащихся без присмотра.

Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т.п.), могущих повлечь за собой травмирование и (или) отравление учащихся, работающий в кабинете географии обязан, при возможности, отключить неисправное оборудование, немедленно вывести из кабинета учащихся, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок.

При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности, немедленно прекратить работу, обеспечить прекращение работы учащимися и отключить питание.

При поражении учащихся электрическим током принять меры по их освобождению от действия тока путем отключения электропитания, обратиться к медицинской сестре и, при необходимости, оказать потерпевшим доврачебную помощь.

В случае наличия пострадавших среди учащихся работающий в кабинете географии обязан обратиться к школьной медицинской сестре, а при необходимости оказать доврачебную помощь.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

После окончания работы работающий в кабинете географии обязан:

- отключить электропитание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование и ТСО с учетом характера выполняемых работ;
- убрать используемые образцы в специальные места, предназначенные для их хранения;
- проконтролировать приведение в порядок рабочих мест учащихся;
- обеспечить организованный выход учащихся из кабинета.

Отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда в конкретном кабинете;
- при внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

Раздел 9.

Учебно-методическое обеспечение кабинета биологии

1. Словари

№ п\п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

2. Справочники

№ п\п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

3. Методические пособия

№ п\п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров
1.	География: 5-6 классы: Поурочные разработки: учебное пособие	В. В. Николина	Просвещение	2023	1
2.	География: 7 класс: Поурочные разработки: учебное пособие	В. В. Николина А. А. Королёва, М. Е. Юлова	Просвещение	2023	1
3.	География: 8 класс: Поурочные разработки: учебное пособие	В. В. Николина	Просвещение	2023	1
4.	География: 9 класс: Поурочные разработки: учебное пособие	В. В. Николина	Просвещение	2023	1

4. Журналы

№ п\п	Название	№ журнала	Год издания	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

5. Газеты

№ п\п	Название	№, число, месяц	Год издания	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

6. Дидактический материал

№ п\п	Класс	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров

7. Таблицы

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название таблицы	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

8. Карты, атласы

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название карты, атласа	Количество экземпляров
1.	6-9	География	Физическая карта полушарий	1
2.	6		Атлас. Физическая география (начальный курс)	1
3.	7		Атлас. Физическая география (материки и океаны)	1
4.	8		Атлас. Физическая география (население и хозяйство)	1
5.	9		Атлас. Физическая география (Россия)	1

9. Карточки

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название карточки	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

10. Схемы

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название схемы	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

11. Перфокарты

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название перфокарты	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

12. Иллюстрации

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Автор	Название	Количество экземпляров

1.	-	-	-	-	-
----	---	---	---	---	---

13. Портреты

№ п\п	Класс	Ф.И.О.	Автор	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

14. Репродукции

№ п\п	Класс	Автор	Название картины	Тема, произведение	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

Литература

(подписки, книги для внеклассного чтения, внеклассной работы)

№ п\п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

Аудиоматериалы

1. Грампластинки по географии

(предмет)

№ п\п	Класс	Раздел	Тема	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

Грампластинки

№ п\п	Класс	Автор	Произведение	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

2. Лазерные диски по географии

(предмет)

№ п\п	Класс	Раздел	Тема	Название	Количество экземпляров
1	7	География		География. Наш дом-Земля. Материки, океаны, народы и страны. Мультимедиа учебник для 7 класса. 1CD. Москва. Республиканский мультимедиа центр, 2001г	1
2	6-10			География 6-10 классы. Библиотека электронных наглядных пособий. 1CD. Москва. Республиканский мультимедиа центр, 2003г	1
3	9			География. Россия. Природа, население, хозяйство. Электронное картографическое пособие. 1DVD. Москва. Просвещение, 2013 г	1

4	6-9		География. Мир. Электронное картографическое пособие. 1DVD. Москва. Просвещение, 2013 г	1
5	5-6		География. Планета Земля. 5-6 класс. Электронное приложение к учебнику А.А. Лобжанидзе. 1DVD. Москва. Просвещение, 2013 г	1
6	7		География. Земля и люди. 7 класс. Электронное приложение к учебнику А.П. Кузнецова и др.. 1DVD. Москва. Просвещение, 2013 г	1
7	8		География. Россия: природа, население, хозяйство. 8 класс. Электронное приложение к учебнику В.П. Дронова и др.. 1DVD. Москва. Просвещение, 2013 г	1
8	10		Экономическая и социальная география мира. 10 класс. Учебное электронное издание. 1CD. Москва. Республиканский мультимедиа центр, 2003г	1

3. Аудиокассеты

№ п\п	Класс	Автор	Произведение	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

Видеоматериалы

1. Видеокассеты

№ п\п	Класс	Автор	Произведение	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-	-

2. Слайды

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

3. Диафильмы

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

4. Диапозитивы

№ п\п	Класс	Раздел, тема	Название	Количество экземпляров
1.	-	-	-	-

Раздел 10.
Материально-техническое обеспечение кабинета.

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер по школе
1.	Ноутбук	ICL	101.06.296
2.	Мультимедийный проектор	EPSON	101.06.296
3.	Экран		101.06.296
4.	Каменный уголь и продукты его переработки		
5.	Металлы и сплавы КМС		
6.	Раздаточный материал к коллекции "Минералы и горные породы"		
7.	Глобусы		